

All'Albo del Consiglio d'Istituto
dell'I.C. "via S. C. Donati"
di Roma

VERBALE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO DELL'I.C. "VIA S.C. DONATI" DEL 3 DICEMBRE 2019.

Il giorno 3 dicembre 2019 alle ore 17:15 nei locali dell'edificio scolastico di Via S. C. Donati 110 si riunisce il Consiglio d'Istituto dell'I. C. "via S. C. Donati" di Roma per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbale seduta precedente;**
- 2) Approvazione aggiornamento PTOF;**
- 3) Chiusura estiva degli uffici di segreteria;**
- 4) Criteri formazione graduatoria in caso di esubero di iscrizioni;**
- 5) Analisi preventivi fotografi;**
- 6) Varie ed eventuali.**

Risultano presenti alla seduta:

- per la componente genitori i Consiglieri Comandini, De Ruvo e Cedrone.
- per la componente docenti i Consiglieri Lucci Cordisco, Cossu, Muratori, Licastro, Calonghi e Avenia.

E' presente alla riunione il Dirigente Scolastico dott.ssa Maria Ponticiello.

Risultano assenti alla seduta i consiglieri Baiocco, Capobianco, Campochiaro, Ceccaroni, Cardarella, Spinelli, Pilla e Marcocci.

Punto 1: approvazione verbale seduta precedente.

Dopo ampia lettura, viene approvato all'unanimità il verbale della seduta precedente del 22 ottobre 2019.

Punto 2: approvazione aggiornamento PTOF.

Dopo ampia discussione, il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità l'aggiornamento del PTOF 2019 relativo ai progetti annuali.

Delibera n.47.

Punto 3: chiusura estiva degli uffici di segreteria.

Il Dirigente Scolastico dott.ssa Maria Ponticiello propone la chiusura degli uffici di segreteria per il periodo estivo dal 13 agosto 2020 al 19 agosto 2020 compresi.

Il Consiglio d'Istituto delibera a maggioranza con un astenuto (docente Lucci Cordisco).

Delibera n.48.

Punto 4: criteri formazione graduatoria in caso di esubero di iscrizioni.

Il Dirigente Scolastico propone per l'a. s. 2020/2021, in relazione al modello d'iscrizione della scuola primaria, lo stesso modulo orario dell'anno scorso, con la sola modifica dei punteggi dei primi due criteri come di seguito:

Punto 1 – in caso di disabilità grave dell'alunno/a – legge 104/92 –

allegare certificazioni attestanti

Punti 16

Punto 2 – in caso di disabilità grave di un componente del nucleo familiare – legge 104/92 –

art.3 comma 3 – allegare le certificazioni attestanti

Punti 5

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

Delibera n.49.

Punto 5: analisi preventivi fotografi.

A seguito di un'attenta valutazione dei tre preventivi pervenuti alla scuola, Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità di affidare il servizio foto al fotografo professionista Marco Dal Brollo (cell. 331 60 84895).

Delibera n.50.

Il Presidente del Consiglio d'Istituto sig.ra Antonella De Ruvo propone all'assemblea una **mozione d'ordine** al fine di inserire nell'o.d.g., prima delle Varie ed eventuali, il punto **6) Affidamento per il quadriennio 2020/2024 delle palestre scolastiche per attività dei Centri Sportivi del Municipio Roma XIV Monte Mario** e il punto **7) Durata e numero massimo dei partecipanti per ciascun campo scuola**. A seguire punto **8) Varie ed eventuali**.

Il Consiglio d'Istituto approva la mozione all'unanimità.

Punto 6: affidamento per il quadriennio 2020/2024 delle palestre scolastiche per attività dei Centri Sportivi del Municipio Roma XIV Monte Mario.

In riferimento alla lettera del Municipio Roma XIV Monte Mario del 25 ottobre 2019 prot.n.127009, Il Consiglio d'Istituto fornisce la disponibilità delle palestre scolastiche in orario extra-curriculare per il quadriennio 2020/2024, incluse le sedi distaccate, dal lunedì al venerdì dalle ore 17:00 in poi, a condizione che le società sportive lascino gli ambienti puliti.

Il Consiglio d'Istituto delibera all'unanimità.

Delibera n.51.

Punto 7: durata e numero massimo dei partecipanti per ciascun campo scuola.

Dopo ampia discussione, si stabilisce di inserire nel Regolamento d'Istituto all'art.60, all'inizio, ovvero prima di "Non è possibile effettuare viaggi nei 12 (dodici) giorni precedenti..." la seguente dicitura: "I viaggi d'istruzione potranno durare fino a un massimo di quattro giorni (tre notti) e vi potranno partecipare fino a un massimo di quattro classi per ogni singolo campo scuola."

Il Consiglio d'Istituto delibera all'unanimità.

Delibera n.52.

Alle ore 19:15 lascia la seduta la docente Cossu.

Punto 8: varie ed eventuali.

L'ins. Licastro chiede al DS se sono avanzati fondi dal potenziamento d'inglese e se si possano usare. Il DS risponde che si informerà e proporrebbe un utilizzo informatico, mentre il Presidente del Cdl propone l'acquisto di materiale didattico.

In riferimento alla lettera pervenuta al consiglio da parte del genitore Guerrieri, il DS informa i consiglieri che la docente per l'approfondimento d'italiano nella SSPG arriverà giovedì prossimo.

In relazione alla richiesta della segreteria di comunicare, per gli eventi a pagamento, l'uscita un mese prima, l'ins. Licastro lamenta troppo preavviso. Il DS risponde che con il sistema "pago in rete" è necessaria un'anticipazione dei pagamenti, fatti salvi eventuali pagamenti per eventi sportivi, le cui tempistiche sono dettate dagli organizzatori dell'evento stesso.

La consigliera Cedrone legge la lettera della Commissione Pulizia del 25 e del 28 ottobre 2019. Si prendono in esame i locali comuni quali corridoi, sottoscala, aule e bagni, che non risultano nel complesso sufficientemente puliti. La palestra presenta un cattivo odore e un notevole livello di sporcizia. Migliori sono le condizioni dei locali della segreteria. Confrontando i due sopralluoghi si evidenzia una pulizia giornaliera insufficiente, approssimativa e superficiale. Poiché non è stato fatto, come richiesto, lo sgrasso in data 16 ottobre 2019, i richiede nuovamente che venga fatto il 14 dicembre 2019.

L'ins. Licastro comunica che alcuni termosifoni del plesso Sordi perdono acqua e richiede un intervento.

La riunione del Consiglio si chiude alle ore 19:35.

La Segretaria
Paola Calonghi

Il Presidente
Antonella De Ruvo