

Delibere del Consiglio d'Istituto

Seduta del 19 settembre 2022

Il giorno 19 del mese di settembre dell'anno 2022, alle ore 18:00 il Consiglio di Istituto dell'Istituto Comprensivo "via Suor Celestina Donati", in seguito a regolare convocazione del Presidente del 14 settembre 2022, si è riunito in modalità videoconferenza attraverso la piattaforma Google Meet per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno come integrato con mozione d'ordine approvata in corso di seduta a norma dell'artt. 7 commi terzo e quarto e 10 del Regolamento del Consiglio di Istituto:

- 1. Approvazione del verbale della seduta precedente**
- 2. Comunicazioni della Dirigente Scolastica**
- 3. Pre e post scuola**
- 4. Assicurazione a.s. 2022/2023**
- 5. Formazione personale ATA**
- 6. Concessione palestre**
- 7. Dimensionamento scolastico**
- 8. Regolazione entrate e uscite**
- 9. Nomina della Commissione mensa**
- 10. Aggiornamento plesso Taggia**
- 11. Aggiornamento plesso Sacchetto**
- 12. Aggiornamento fotocopiatrici**
- 13. Varie ed eventuali**

Risultano presenti alla seduta:

- per la componente genitori i Consiglieri Monica Capobianco, Camillo Campochiaro, Eleonora Cedrone, Carlotta Di Rienzo, Andrea Guerrieri, Alessia Pricci, Davide Sorrentino;
- per la componente docenti i Consiglieri Viviana Vuoso, Lidia Galimberti, Gianna Pilla, Sabrina Sarpa, Paola Calonghi, Carla Federica Spoleti, Rita Avenia e Sonia Longobardi.
- La Dirigente Scolastica prof.ssa Laura Carmen Paladino.

Risultano assenti i consiglieri Erika Alivernini e Francesca Magnoni.

Visto il D.lgs 297/1994, art. 37; Visto il D.P.R. 275/1999, art. 14 comma 7; Visto il Regolamento del Consiglio di Istituto, art. 4, 6 ultimo comma, 13 e 14; Riconosciuto il numero legale dei Consiglieri presenti, dichiarata valida la riunione, il Consiglio ha approvato le seguenti delibere:

Delibera n. 24: Pre e post scuola

Vista la L. 517/1977 art. 12;

Visto il D.Lgs 297/94, artt. 10 e 96;

Visto il DM 129/2018 artt. 38 e 45 comma 2 lettera d), nei quali, tra l'altro, sono ricondotti al concessionario gli obblighi di custodia dei locali scolastici in uso e dei beni ivi contenuti e, in via esclusiva, "ogni responsabilità connessa alle attività che svolge nei predetti locali, con riferimento agli eventuali danni arrecati a persone, a beni, nonché alle strutture scolastiche"; ed è altresì fatto obbligo all'organismo cui viene concesso l'uso dei locali la stipula, prima dell'inizio delle attività, di un'apposita polizza di assicurazione R.C.T. comprensiva di copertura per gli operatori impegnati nelle attività e per gli utenti delle stesse;

Vista la Direttiva Ministero della Pubblica Istruzione n. 133 del 3 aprile 1996;

Vista la Deliberazione del Consiglio Scolastico Provinciale di Roma n. 8/1983;

Vista la Circolare del Segretariato Generale di Roma Capitale n. 36021 del 23/12/1994;

Vista la Circolare del Segretariato Generale di Roma Capitale Prot. 19906/2015;

Vista la Circolare del Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici di Roma Capitale n. 20977/2003;

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 7 del 21 dicembre 2021;

Considerata l'esigenza di molte famiglie con alunni nei plessi Lambruschini e Sacchetto di fruire di un servizio di Pre scuola a partire dalle ore 7,30;

Preso atto della proposta avanzata dalla componente genitori di consentire alle famiglie degli alunni di avvalersi, a proprie spese e assumendone le relative responsabilità, dell'attività di pre scuola dalle ore 7:30 alle ore 8:30 e, qualora ne emerga l'esigenza, anche di un'attività di post scuola dalle ore 16:30 alle ore 17:30, effettuate dalla Cooperativa sociale "Le mille e una notte" (P.I./C.F.: 05183141000 - Iscriz. Albo Soc. Coop. A163620) come dettagliato nella sua offerta, e con modalità che non interferiscano in alcun modo con l'attività didattica della scuola e - come impone la normativa ampiamente citata - in tempi e spazi diversi da quelli interessati dalla stessa;

Il Consiglio d'Istituto esprime parere favorevole alla possibilità che i genitori si avvalgano del servizio di pre scuola e qualora ne emerga l'esigenza anche del servizio post scuola. Il servizio di sarà curato dalla Cooperativa sociale "Le mille e una notte" (P.I./C.F.: 05183141000 - Iscriz. Albo Soc. Coop. A163620).

I rapporti con la Cooperativa, e specificatamente quelli economici, saranno ad esclusiva cura delle famiglie interessate.

Eventuale attivazione del servizio post scuola dipenderà dal raggiungimento di un numero minimo di richieste, che la stessa Cooperativa avrà cura di raccogliere e valutare.

La normativa citata in premessa è parte integrante della presente delibera.

Delibera n. 25: Assicurazione a.s. 2022-2023

Visto il D.lgs 297/94, art. 10;

Visto il Dlgs 50/2016, art. 63;

Visto il D.l. 129/2018, titolo V, in part. artt. 43 e 45;

Vista le delibere del Consiglio di Istituto n. 69 del 10 settembre 2020 e n. 99 del 13 settembre 2021;

Considerato che nel prossimo mese di ottobre scade il contratto con la compagnia di assicurazioni AXA Assistance di Ambiente Scuola inerente i servizi assicurativi integrativi nella scuola;

Considerata la necessità della stipula di un nuovo contratto assicurativo per non incorrere in periodi di mancata copertura dei rischi;

Considerate le valutazioni della Dirigente Scolastica circa la adeguatezza e la validità del contratto in essere con la compagnia citata;

Considerato che una eventuale nuova procedura per l'individuazione della compagnia assicurativa implicherebbe il coinvolgimento della Direzione dei Servizi Generali e Amministrativi, funzione non ancora assegnata nella nostra scuola, e che pertanto si renderebbe necessaria una proroga del contratto in essere;

Il Consiglio di Istituto delibera di approvare il rinnovo del contratto di assicurazione in essere con AXA Assistance - Ambiente scuola.

Delibera n. 26: Formazione personale ATA

Visto il D.lgs 297/94, art. 10;

Visto il D.l. 129/2018, titolo V, in part. artt. 43 e 45;

Considerata la grave carenza di personale amministrativo di segreteria dovuta alla vacanza dal 1° settembre 2020 del posto di DSGA e alla vacanza dall'1 settembre 2021 di 5 posti di assistente amministrativo su 7;

Considerato che solo a seguito del termine entro il quale l'Ufficio Scolastico Provinciale ha nominato il personale mancante dalle graduatorie ATA, la Dirigenza ha potuto procedere con convocazioni dirette da graduatorie d'Istituto e che a seguito di esse sono state assunte in servizio fino ad ora due persone;

Considerato che dette persone necessitano di formazione per svolgere il normale lavoro di segreteria, essendo entrambe del tutto inesperte delle mansioni loro richieste;

Considerata la proposta della Dirigente Scolastica di nominare un formatore per consentire al personale in servizio di svolgere al più presto l'ordinario lavoro di segreteria e che la spesa per affidare tale incarico non supererebbe la soglia dei 5.000,00 euro;

Considerata la proposta del Presidente di richiedere, in aggiunta alla formazione, una consulenza esterna di persona già esperta di Direzione dei Servizi Generali e Amministrativi, quale ad esempio la DSGA uscente in quiescenza, signora Stefania Carucci, che possa svolgere funzione di supporto e tutoraggio per il lavoro dell'amministrazione scolastica;

Il Consiglio d'Istituto dà mandato alla Dirigente di provvedere alla formazione del personale ATA in servizio nell'anno scolastico in corso.

Ritiene altresì opportuno che oltre alla formazione del personale ATA assegnato all'Istituto, la Dirigente attivi quanto prima un contratto di collaborazione esterna con personale qualificato, che possa supportare il lavoro della segreteria amministrativa e svolgere azioni di tutoraggio.

Delibera n. 27: Concessione palestre

Vista la L. 517/1977 art. 12;

Visto il D.Lgs. 297/94, artt. 10 e 96;

Visto il DM 129/2018 artt. 38 e 45 comma 2 lettera d);

Vista la Direttiva Ministero della Pubblica Istruzione n. 133 del 3 aprile 1996;

Vista la Deliberazione del Consiglio Scolastico Provinciale di Roma n. 8/1983;

Visto il Regolamento sul Decentramento Amministrativo di Roma Capitale, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10/1999, artt. 60 e 63;

Visto il Regolamento per la programmazione, organizzazione e gestione dei Centri Sportivi Municipali" di cui alla Deliberazione di Consiglio Comunale n. 263/2003;

Vista la Circolare del Segretariato Generale di Roma Capitale n. 36021 del 23/12/1994;

Vista la Circolare del Segretariato Generale di Roma Capitale Prot. 19906/2015;

Vista la Circolare del Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici di Roma Capitale n. 20977/2003;

Vista la Deliberazione dell'Assemblea Capitolina n. 41/2018;

Vista la Deliberazione dell'Assemblea Capitolina n. 78/2020 che ha modificato l'art. 18 della D.A.C. n. 41/2018, stabilendo che *"in conseguenza delle gravi ed imprevedibili circostanze causate dal diffondersi dell'emergenza epidemiologica COVID-19, il Municipio competente per territorio procede alla modifica della durata di tutti gli affidamenti in corso stabilendone un prolungamento della durata di un anno. La disposizione precedente potrà essere applicabile anche per anni futuri al verificarsi di condizioni similari che comportino la chiusura delle attività da parte del Governo centrale e/o regionale."*;

Vista la Mozione n. 36 del 18/12/2020 con cui il Consiglio Municipale ha impegnato il Presidente e la Giunta del Municipio Roma XIV - Monte Mario ad attuare - tra l'altro - gli indirizzi relativi al prolungamento della concessione in essere alle ASD/SSD delle palestre scolastiche almeno sino al mese di giugno 2023, con il conseguente rinvio del nuovo avviso pubblico per l'affidamento in concessione dei Centri Sportivi Municipali, da pubblicarsi comunque entro e non oltre il mese di aprile 2023;

Vista la Determinazione Dirigenziale della Direzione Socio Educativa del Municipio XIV, n. rep CT/1057/2021 che ha stabilito di prolungare il periodo di affidamento dei Centri Sportivi Municipali del Municipio Roma XIV - Monte Mario alle A.S.D/SSD concessionarie, fino al 31 agosto 2023, agli stessi patti e condizioni;

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 7 del 21 dicembre 2021;

Considerato il venir meno delle condizioni impeditive all'uso della palestra del plesso di via Borgia 110, anche a seguito delle quali si era proceduto con Determinazione Dirigenziale della Direzione Socio Educativa rep. n. CT/1365/2019;

Considerate e condivise le valutazioni presentate in corso di seduta dalla Dirigente Scolastica, Professoressa Laura Paladino, secondo cui si rende in ogni caso opportuno ribadire l'assenso del Consiglio di Istituto a che

i locali scolastici possano essere usati da terzi, in orario extrascolastico, per gli usi e nei limiti definiti dall'ordinamento;

Il Consiglio di Istituto da l'assenso all'uso da parte di soggetti terzi delle palestre dei plessi Lambruschini e Sacchetto, nel rispetto dei limiti e dei criteri di legge, di regolamento e di citati atti conseguenti.

Delibera n. 28: Dimensionamento scolastico

Visto il D.Lgs. 297/94, artt. 10;

Vista la L. 59/1997, art. 21;

Visto il D.lgs. 112/1998, art. 139;

Visto il DPR 233/1998, "Regolamento recante norme per il dimensionamento ottimale delle istituzioni scolastiche e per la determinazione degli organici funzionali dei singoli istituti, a norma dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59", art. 4;

Visto il D.P.R. 275/1999, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15 marzo 1997, n. 59";

Visto il DPR 81/2009, "Norme per la riorganizzazione della rete scolastica e il razionale ed efficace utilizzo delle risorse umane della scuola, ai sensi dell'articolo 64, comma 4, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133"

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale Lazio, n. 895/2021, "Linee guida della Regione Lazio sulla programmazione della rete scolastica. Anno scolastico 2022/23";

Visto il Decreto del Sindaco Metropolitan della Città Metropolitana di Roma Capitale 13 dicembre 2021 n. 40 "Piano provinciale per la riorganizzazione della rete scolastica";

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale Lazio, n. 1/2022, "Piano regionale di Dimensionamento delle Istituzioni Scolastiche per l'anno scolastico 2022/23 ed integrazione dell'assetto organizzativo dei C.P.I.A. del Lazio per l'anno scolastico 2022/2023. Modifica alla D.G.R. 30 novembre 1999, n. 5654 ed alla D.G.R. 30 dicembre 2014, n. 921";

Considerato l'obiettivo indicato dalla normativa di organizzare un'offerta formativa complessiva equilibrata e sempre più funzionale ad una efficace azione didattico-educativa tenendo conto delle soluzioni più adeguate al soddisfacimento delle esigenze del territorio e dell'utenza;

Considerato l'aumento, nell'a.s. in corso, del numero degli iscritti nell'Istituto rispetto all'a.s. 2021-22, e che il perseguimento degli obiettivi su citati richiederebbe, per gli anni futuri, la disponibilità di ulteriori spazi anche nell'ottica di un congruo rispetto della continuità didattica;

Il Consiglio d'Istituto delibera di confermare la richiesta già inoltrata negli anni scolastici precedenti di assegnazione in via definitiva, in aggiunta ai due plessi Lambruschini e Sordi, via Taggia 70, del plesso Ulderico Sacchetto all'I C "via S C Donati 110" nell'ambito della procedura sul Dimensionamento Scolastico, considerata la crescita dell'Istituto in termini d'iscrizioni e di numero di classi e la conseguente esigenza di spazi adeguati per allocare aule e laboratori e soddisfare le richieste di tutte le famiglie.

Delibera n. 29: Nomina della Commissione mensa

Visto il D.Lgs 297/94, art. 10;

Visto l'art. 2 dell'Allegato tecnico al Capitolato speciale descrittivo e prestazionale di Roma Capitale per l'affidamento del servizio di ristorazione scolastica, valido per il periodo 1° settembre 2021 - 31 luglio 2026;

Considerata la proposta della componente genitori circa le persone che si sono rese disponibili a far parte della Commissione per l'anno scolastico in corso;

Il Consiglio di Istituto nomina come componenti della Commissione mensa per l'a.s. 2022-2023 i signori: Plesso Lambruschini: Alessia Pricci (mamma di Alessandro Rapone IV D), Francesca Angelini (mamma di Emma Santella classe III B); Virginia Romani (mamma di Olivia Toscano IV D), Serena Mastroantoni (mamma di Eleonora Teofilo IV D), Liseth Carvajal, (mamma di Sofia Ascione 2A); Plesso Taggia/Sacchetto: Eleonora

Cedrone (mamma di Matilde Gentile IV B), Valerio Semeraro (padre di Alessandro Semeraro III B), Maria Teresa Ferraro (mamma di Pietro Esposito III A), Clara Derbi (mamma di Alessia Trotti II B), Anna Faeda (mamma di Noemi Serafini III A).

Chiede alla Dirigente scolastica di comunicare appena possibile agli uffici tecnici del Municipio XIV, a norma dell'ultimo comma dell'art. 2 dell'Allegato tecnico, la composizione della Commissione mensa per l'a.s. 2022-23.

La Segretaria
Paola Calonghi

Il Presidente
Andrea Guerrieri