



## **Istituto Comprensivo via Suor Celestina Donati**

Scuola Primaria e Secondaria di I Grado

Via Suor Celestina Donati, 110

CM: RMIC8GV009 - CF: 97714110588 – Telefono: 063012306 - fax: 0635059504

Mail: [rmic8gv009@istruzione.it](mailto:rmic8gv009@istruzione.it) PEC: [rmic8gv009@pec.istruzione.it](mailto:rmic8gv009@pec.istruzione.it)



AI DOCENTI TUTOR AI

DOCENTI ESPERTI

ALL'ALBO

AGLI ATTI

**OGGETTO:** Conferimento incarichi in qualità di docente tutor e docente esperto per la realizzazione del progetto e per attività a valere sui Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottotazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 ,Fondo Sociale Europeo Plus.

**TITOLO PROGETTO:** Potenziamento competenze di base CUP E84D24002110007

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del Decreto Legislativo n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della Legge n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato Decreto Interministeriale n. 129/2018;

VISTA la Circolare n.2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

VISTO il D.I. 12 ottobre 1995 n. 326, in tema di “compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione”;

VISTO il D. Lgs 14 marzo 2013, n. 33 inerente al “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;



VISTO il D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, in tema di “ Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell’art. 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n.190”;

VISTO il DPR 16 aprile 2013, N. 62, ossia il Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

VISTO il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

TENUTO CONTO del Quaderno operativo n. 3 predisposto dal MIM;

TENUTO CONTO del D. Lgs. 9 aprile 2018, n 81, in tema di “Attuazione dell’art. 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

VISTO l’art. 125, comma 4, lettera b), del citato Regolamento (UE) n. 1303/2013 che prevede l’utilizzazione di una codificazione contabile di tutte le iniziative cofinanziate con i Fondi Strutturali;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF);

VISTO il Programma Annuale 2025 approvato dal Consiglio d’Istituto;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici»;

VISTO Il CCNL comparto scuola 29 novembre 2007;

VISTO Il CCNL dell’Area Istruzione e ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2019; VISTO Il CCNL 2019-2021;

VISTO il Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) AVVISO PUBBLICO 59369 del 19.04.2024 – Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025;

VISTA la delibera n. 27 del 15/05/2024 del Collegio Docenti di adesione al progetto; VISTA la delibera n. 74 del 21/05/2024 del Consiglio di Istituto di adesione al progetto;

Visto la candidatura numero 3334 relativa all’avviso 59369 protocollata (numero 74437 del 26/05/2024) presentata da questo Istituto Comprensivo;

VISTA la nota M.I.M. Prot. AOOGABMI. n. 83244 del 12/06/2024 relativa all’autorizzazione del Progetto Avviso pubblico prot. n. 59369 del 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024- 2025 con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € 79.875,00;

VISTA la delibera n. 36 del 15 maggio 2025 del Collegio Docenti unitario con la quale sono stati individuati e designati n.5 docenti ESPERTI e n. 5 docenti TUTOR interni all’Istituto, con il possesso dei titoli, delle esperienze e delle conoscenze specifiche necessarie alla realizzazione dei moduli come da curriculum vitae depositato agli atti;

## PREMESSO CHE



l'Istituto ha la necessità di avvalersi della collaborazione di n. 15 docenti ESPERTI e n. 15 docenti TUTOR, in possesso di idonei requisiti per lo svolgimento di 15 moduli formativi, le cui tipologie sono le seguenti:

| Sotto-azione | Progetto                     | Titolo Modulo                                            | Importo Autorizzato |
|--------------|------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------|
| A4.A         | ESO4.6.A4.A-FSEPNLA-2024-238 | Creiamo una start-up ambientalista                       | 5.295,00 €          |
| A4.A         | ESO4.6.A4.A-FSEPNLA-2024-238 | Il viaggio delle soluzioni                               | 5.295,00 €          |
| A4.A         | ESO4.6.A4.A-FSEPNLA-2024-238 | Cittadinanza attiva: esploriamola con l'arte e la musica | 5.295,00 €          |
| A4.A         | ESO4.6.A4.A-FSEPNLA-2024-238 | GreenComp. Sostenibilità come competenza di vita         | 5.295,00 €          |
| A4.A         | ESO4.6.A4.A-FSEPNLA-2024-238 | Avanti l'operA!                                          | 5.295,00 €          |
| A4.A         | ESO4.6.A4.A-FSEPNLA-2024-238 | I colori delle emozioni in musica                        | 5.295,00 €          |
| A4.A         | ESO4.6.A4.A-FSEPNLA-2024-238 | Impressioniamoci                                         | 5.295,00 €          |
| A4.A         | ESO4.6.A4.A-FSEPNLA-2024-238 | Musica e arte per uno sviluppo sostenibile               | 5.295,00 €          |
| A4.A         | ESO4.6.A4.A-FSEPNLA-2024-238 | Parole e teatro                                          | 5.295,00 €          |
| A4.A         | ESO4.6.A4.A-FSEPNLA-2024-238 | Potenziamento schemi motori - Minivolley SP              | 5.295,00 €          |
| A4.A         | ESO4.6.A4.A-FSEPNLA-2024-238 | Potenziamento schemi motori - Pallamano SSPG             | 5.295,00 €          |
| A4.A         | ESO4.6.A4.A-FSEPNLA-2024-238 | Potenziamento schemi motori - Pallavolo SSPG             | 5.295,00 €          |
| A4.A         | ESO4.6.A4.A-FSEPNLA-2024-238 | Divertinglese                                            | 5.295,00 €          |
| A4.A         | ESO4.6.A4.A-FSEPNLA-2024-238 | Matematica in laboratorio                                | 5.745,00 €          |
| A4.A         | ESO4.6.A4.A-FSEPNLA-2024-238 | Computazioniamo                                          | 5.295,00 €          |



Tra i docenti membri del Collegio dei Docenti di questo Istituto Comprensivo a.s. 2024-2025 si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;

- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo ai soggetti individuati derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

### CONFERISCE

gli incarichi di esperto e tutor con riferimento ai sotto elencati moduli afferenti al progetto in oggetto, a valere sui Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01

- Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A
- Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 ,Fondo Sociale Europeo Plus .

TITOLO PROGETTO: “Potenziamento competenze di base”

| Titolo Modulo                                    | Ambito Applicazioni | TUTOR               | ESPERTO           |
|--------------------------------------------------|---------------------|---------------------|-------------------|
| Creiamo una start-up ambientalista               | 5.295,00 €          | BARBARA CONTE       | ERIKA D'ALBERTO   |
| GreenComp. Sostenibilità come competenza di vita | 5.295,00 €          | GABRIELLA DE NAPOLI | SPERANZA MOZZILLO |
| Impressioniamoci                                 | 5.295,00 €          | LUCIANA IASI        | CRISTINA VANNUCCI |
| Parole e teatro                                  | 5.295,00 €          | GIANNA PILLA        | MICHELA GIGANTE   |
| Potenziamento schemi motori - Pallamano SSPG     | 5.295,00 €          | GIORGIA VOI         | LUCA DI GIACOMO   |

L'Incarico prevede nello specifico, nell'ambito del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 (di seguito PN Scuola) – Obiettivo specifico ESO4.6 Fondo sociale europeo plus (FSE+) AVVISO - 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025\_ i seguenti compiti ed attività, compresi quelli che andranno inseriti ed aggiornati nella piattaforma ministeriale PN Scuole e competenze 2021- 2027:

### TUTOR

Collaborare alla realizzazione dei moduli assegnati;

Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi di svolgimento del percorso formativo;  
Occuparsi della compilazione di ogni parte dei registri didattici e di presenza con particolare attenzione alla rilevazione delle presenze, alle firme dei partecipanti, degli esperti e della propria, e alla registrazione dell'orario di inizio e fine dell'incontro formativo;

Provvedere alla compilazione delle schede anagrafiche relative ai corsisti e alla stesura e alla raccolta della firma dell'eventuale patto formativo;

Segnalare tempestivamente al Dirigente scolastico eventuali situazioni di criticità quali un decremento improvviso del numero dei partecipanti al percorso formativo ed in particolare il superamento del limite inferiore di nove unità;

Occuparsi di mantenere i contatti con i corsisti e/o con i loro genitori segnalando loro eventuali inadempienze, modifiche al calendario, variazioni organizzative e informazioni connesse allo svolgimento del percorso formativo;

Inserire su apposita piattaforma SIF2127 tutti i dati connessi al percorso formativo;



Collaborare con l'esperto nella gestione della classe durante tutte le attività previste negli incontri formativi;  
Redigere una relazione finale con le attività svolte durante il percorso formativo;  
Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di tutoring per la tempestiva sostituzione;  
Condividere periodicamente con il Dirigente scolastico e altre persone coinvolte nel progetto i risultati raggiunti;  
Controllare e caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto; Redigere la relazione finale contenente gli obiettivi di sua competenza;  
Partecipare alla rendicontazione in collaborazione con il Dirigente scolastico, il Direttore S.G.A.; Collaborare con il Dirigente scolastico, il Direttore S.G.A. e con le altre figure per la corretta e completa realizzazione del progetto;  
Compilare e consegnare timesheet di sua competenza;  
Curare e gestire l'inserimento nella piattaforma SIF21/27, predisposta dal Ministero dell'Istruzione e del Merito tutta la documentazione di propria competenza.

## **ESPERTO**

Partecipare agli incontri propedeutici per la realizzazione delle attività;  
Consegnare una programmazione dettagliata dei contenuti e delle attività che si intendono realizzare; Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico; Rispettare la calendarizzazione stabilita con il Dirigente Scolastico (tempi/sedi/modalità);  
Svolgere le attività in stretta collaborazione con le figure coinvolte;  
Predisporre, in sinergia con i docenti coinvolti, le verifiche previste e la valutazione periodica in ingresso e finale del percorso formativo;  
Elaborare e fornire agli alunni iscritti ai corsi materiali sugli argomenti trattati;  
Compilare in forma cartacea e digitalmente in modo completo e corretto il registro delle attività; Gestire la piattaforma per quanto di competenza;  
Consegnare a conclusione dell'incarico le verifiche effettuate, la relazione finale sull'attività e il registro delle attività e delle presenze;  
Attenersi al calendario dei laboratori che sarà predisposto;  
Realizzare un evento finale per divulgare il percorso svolto e la valenza formativa dello stesso.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

Il docente nominato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività, secondo le tempistiche e i calendari indicati dalla Istituzione Scolastica e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio.

L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione e del Merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

La durata dell'incarico è di 30 ore a decorrere dalla data stabilita e fino alla conclusione dei percorsi didattici.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a:

TUTOR : € 30,00 (trenta/00 euro), per un totale omnicomprendivo pari a € 900,00 (novecentoeuro/00 euro), inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard unitario, come previsto dall'Avviso prot. n. 59369, del 19 aprile 2024, art. 10- Articolazione dei costi. .



ESPERTO: € 70,00 (settanta/00 euro), per un totale omnicomprensivo ~~per un totale omnicomprensivo pari a € 2100,00 (duemilacento/00 euro),~~  
inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità  
di costo standard unitario, come previsto dall'Avviso prot. n. 59369, del 19 aprile 2024, art. 10-Articolazione dei  
costi.

Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e  
presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte, compatibilmente con le tempistiche di  
assegnazione delle risorse da parte dell'autorità di gestione del Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Lia Gentile

FIRMA DEL DOCENTE

per accettazione \_\_\_\_\_