



Istituto Comprensivo via Suor Celestina Donati



Scuola Primaria e Secondaria di I Grado
Via Suor Celestina Donati, 110
CM: RMIC8GV009 - CF: 97714110588 – Telefono: 063012306 - fax: 0635059504



Mail: rmic8gv009@istruzione.it PEC: rmic8gv009@pec.istruzione.it

All'Albo online
All'Amministrazione Trasparente
Al Sito Web dell'Istituto
Agli Atti

OGGETTO: DECRETO DI CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI di Docenti Team dispersione:

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido all’Università” - Investimento 1.4: intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta contro la dispersione scolastica. Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

Titolo progetto: *Ritrovarsi... a scuola*

Codice Progetto: *M4C1I1.4-2024-1322-P-50290*

CUP: *E84D21000750006*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;

VISTO che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 6 dicembre 2022;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTA la Circolare del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017,

relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche»;

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito prot. n. m_pi. AOOGABMI. Registro Decreti. R. 0000019.02-02-2024, recante "Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO l'Allegato_1_Decreto di riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4;

VISTO le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 58542 del 17 aprile 2024;

PRESO ATTO che in data 01/10/2024 questa istituzione scolastica ha inoltrato sulla piattaforma Futura il progetto:

Titolo progetto: *Ritrovarsi... a scuola*

Codice Progetto: M4CIII.4-2024-1322-P-50290

CUP: E84D21000750006

VISTO l'accordo di concessione prot. n. 1322 del 1/10/2024 e assunto a prot. n. 50290/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO l'avviso di selezione per esperto interno con conferimento incarico attività di partecipazione al gruppo "Team per la prevenzione della dispersione scolastica" PNRR Missione 4 - CIRCOLARE N.30 – A.S. 2024/2025 del 12 novembre 2024;

VISTE le istanze pervenute;

VISTO il Decreto di pubblicazione delle graduatorie del team dispersione -Tutor PNRR DM 19-2024, prot. n. 0015147 del 21/11/2024;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art.1 Affidamento incarico

Di conferire i seguenti incarichi individuali:

Attività tecnica del Team per la prevenzione della dispersione scolastica:			
Edizione	Incarico	Ruolo	ore
Team	Alessia Pierucci	Docente interno /referente	114
	Ilaria Moretto	Docente interno	90
	Michela Spinelli	Docente interno	55
	Anna Mariani	Docente interno	60
	Giorgia Voi	Docente interno	25

Art. 2 Orario di servizio

L'incarico affidato è da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino alla data di scadenza del progetto – 15 settembre 2025. L'incarico conferito ha efficacia esclusivamente in costanza di servizio e avrà decadenza immediata in conseguenza di una qualsiasi causa che dovesse intervenire ad interrompere la qualifica di "personale interno alla scuola".

In caso di decadenza verranno riconosciute e pagate le sole ore effettivamente svolte e giustificate da regolare Timesheet.

Art. 3 Compiti

Compiti del Team per la prevenzione della dispersione scolastica: 1. Fare una ricognizione dei fabbisogni formativi;

- Supportare il DS nella preparazione degli Avvisi;
- Coordinare le riunioni del Gruppo di Lavoro;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA e con le altre figure coinvolte al fine del raggiungimento di target e milestone di progetto;
- Caricare gli indicatori periodici;
- Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura;
- Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto;
- Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnati;
- Formulare proposte circa l'area formativa, ovverosia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici;
- Individuare e proporre eventuali criteri di selezione e valutazione degli esperti;
- Curare la gestione della piattaforma dedicata del PNRR per la parte di propria competenza;
- Controllare l'avanzamento dei percorsi;
- Partecipare alle riunioni di organizzazione del Gruppo di Lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Monitorare la frequenza alle attività formative da parte dei corsisti beneficiari dei percorsi formativi;
- Compilare il registro delle attività.

Art. 4 Compenso

1) Il corrispettivo è così stabilito, così come definito nel piano economico dell'avviso del Ministero:

Attività tecnica del Team per la prevenzione della dispersione scolastica in € 34,00/ora lordo Stato.

2. Ogni compenso è onnicomprensivo di tutte le ritenute fiscali e previdenziali previste dalla normativa vigente ed è rapportato alle ore effettivamente prestate, documentate attraverso appositi timesheet.

Art. 5 Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Lia Gentile

FIRMA DEL DOCENTE
PER ACCETTAZIONE _____